


**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП. 05 Трудовое право

по специальности **40.02.01**
Право и организация социального обеспечения

г. Славянск-на-Кубани,
2022

Рассмотрено
Методическим советом
« 29 » августа 2022 г
Председатель
 Т.П.Капинос

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 7
от « 30 » августа 2022г.

Утверждаю
Директор ПО ЧУ
«Техникум экономики и права»
« 31 » августа 2022г.
 В.В.Аракелянц


Рабочая программа профессионального модуля ОП 05 Трудовое право разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 года №508, зарегистрирован в Минюсте России от 21 августа 2014 г. № 33324);

- на основании Примерной Программы воспитания (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 2 июня 2020 г. № 2/20).

Организация-разработчик: Профессиональное образовательное частное учреждение «Техникум экономики и права».

Разработчик: Коленко Ольга Николаевна, преподаватель Профессионального образовательного частного учреждения «Техникум экономики и права».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Трудовое право» является обязательной частью профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 - 6, 8, 9, ПК 1.1 - 1.4, 1.8, 2.2.

В случае дистанционного обучения данная рабочая программа применима. Записи видеоуроков могут размещаться на официальном сайте техникума, в группах социальных сетей, пересылаться по электронной почте, а также с помощью других средств Интернет-коммуникаций. Пояснения к работе обучающихся над заданиями могут проводиться во время он-лайн уроков на платформе ZOOM, видеозаписей уроков, которые тоже могут размещаться в Интернете, с помощью различных Интернет-коммуникаций.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 - 6, 8, 9 ПК 1.1 - 1.4, 1.8, 2.2. ЛР 1-25	<ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы трудового законодательства; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; - <i>работать с ФЗ «О занятости населения»;</i> - <i>применять правовые нормы РФ для решения разнообразных практических ситуаций;</i> - <i>оформлять ученический договор;</i> - <i>заключать коллективные договоры и соглашения</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - содержание российского трудового права; - права и обязанности работников и работодателей; - порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; - порядок и условия

		материальной ответственности сторон трудового договора; - характеристику социального партнерства; - правовой статус безработного; - содержание профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников; - особенности регулирования труда отдельных категорий работников; - способы оплаты и нормирования труда работников
--	--	---

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

— Объем образовательной программы учебной дисциплины 246 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 164 часа (в том числе количество вариативной части 64 часа); самостоятельной работы обучающегося 82 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	246
в т.ч. Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	164
в т. ч.:	
теоретическое обучение	82
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	*
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	82
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	*
<i>Самостоятельная работа</i>	82
Промежуточная аттестация	Экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объём в часах	Осваиваемые элементы компетенций и ЛР
Введение			2	
	Содержание учебного материала		2	
	1.	Цели и задачи изучения трудового права. Структура изучаемого курса, место трудового права среди юридических дисциплин. Значение трудового права в условиях рыночной экономики.		
РАЗДЕЛ I. Общие положения			32	
Тема 1.1. Понятие трудового права, предмет, метод, система.			4	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	2.	Функции трудового права. Основные принципы трудового права: понятие, система, практическое значение. Соотношение принципов трудового права с общеправовыми принципами. Понятие, содержание принципа запрета дискриминации в сфере труда. Правовые последствия дискриминации.Принудительный труд в России. Понятие принудительного труда. Международные правовые акты о запрете принудительного труда. Взаимодействие международного и российского законодательства о запрете принудительного труда.	2	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа		2	
	1.	Самостоятельная работа обучающегося №1 Заполнение терминологического словаря	2	
Тема 1.2. Функции и принципы трудового права			4	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	3.	Социальные нормы в догосударственный период. «Мононормы» как правила поведения, регулирующие общественные отношения первобытного общества. Причины возникновения права. Отличие права от социальных норм первобытного общества. Пути формирования права. Функции права в раннеклассовых обществах. Теории происхождения права.	2	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа		2	

	2.	Самостоятельная работа обучающегося №2 Заполнение терминологического словаря	2	
Тема 1.3. Нормативно-правовая база трудовых правоотношений			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	4.	<i>Понятие источников трудового права, их классификация и виды. Конституция Российской Федерации. Трудовой кодекс РФ. Его общая характеристика. Общая характеристика других источников трудового права: федеральные законы, подзаконные нормативные акты о труде. Соотношение законодательства РФ и субъектов РФ о труде. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Роль судебной практики по трудовым делам в правоприменительной практике.</i>	2	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа		4	
	3.	Самостоятельная работа обучающегося №3 Заполнение терминологического словаря	2	
	4.	Самостоятельная работа обучающегося №4 Изучение нормативных документов, регулирующих трудовые отношения в РФ и сделать подборку в виде презентации.	2	
Тема 1.4 Общая характеристика трудового законодательства зарубежных стран			4	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	5.	Общая характеристика трудового законодательства зарубежных стран. Основные отличия российского трудового законодательства от законодательства зарубежных стран.	2	
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа		2	
	5.	Самостоятельная работа обучающегося №5 Индивидуальное задание проектного характера: Трудовое законодательство зарубежных стран.	2	
Тема 1.5 Субъекты трудового права			8	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	6.	<i>Понятие субъектов трудового права. Трудовая правоспособность и дееспособность. Работодатель как субъект трудового права. Работник как субъект трудового права. Трудовой коллектив, органы и полномочия трудового коллектива. Понятие профессиональных союзов, их характеристика. Порядок создания профсоюзов. Отношения профсоюза с работодателями, органами государственной власти. Права профсоюзов в области трудовых отношений. Гарантии деятельности членов профсоюзного органа.</i>	2	
	Практические занятия		-	
	1.	Практическое занятие № 1. Субъекты трудового права.	2	
	Самостоятельная работа		4	

	6.	Самостоятельная работа обучающегося №6 Заполнение терминологического словаря.	2	
	7.	Самостоятельная работа обучающегося №7 Групповое задание проектного характера: 1. Работодатель как субъект трудового права . 2. Работник как субъект трудового права. Профессиональные союзы, иные представители работников и объединения работодателей как субъекты трудового права.	2	
Тема 1.6 Правоотношения в сфере трудового права			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	7.	<i>Понятие, виды и общая характеристика социально-трудовых отношений в сфере действия трудового права. Особенности распространения трудового законодательства на правоотношения, складывающиеся в системе государственной, муниципальной службы. Понятие, признаки и содержание трудовых правоотношений. Трудовая правосубъектность сторон трудового правоотношения. Понятие, виды и составы юридических оснований (фактов) в трудовом праве. Общее и специальное в юридических основаниях (фактах) возникновения, изменения, приостановления и прекращения трудовых правоотношений. Коллективные социально-трудовые правоотношения и их общая характеристика.</i>	2	
	Практические занятия		2	
	2.	Практическое занятие №2 Правоотношения в сфере трудового права (решение задач и правовых ситуаций).	2	
	Самостоятельная работа		2	
	8.	Самостоятельная работа обучающегося № 8 Решение задач 4-7, С.37-39. Практикум по трудовому праву, ред. Д.А. Никонова, А.В. Стремоухова, - М.: НОРМА, 2009	2	
Раздел 2. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО В СФЕРЕ ТРУДА			26	
Тема 2.1. Общая характеристика социального партнерства			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	8.	<i>Социальное партнерство: понятие и стороны. Основные принципы социального партнерства. Система и форма социального партнерства. Органы социального партнерства. Представители работников и работодателей.</i>	2	
	Практические занятия		2	
	3.	Практическое занятие №3 <i>Общая характеристика социального партнерства</i>	2	
	Самостоятельная работа		2	

	9.	Самостоятельная работа обучающегося №9 Заполнение терминологического словаря.	2	
Тема 2.2. Коллективные переговоры			8	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	9.	<i>Коллективные переговоры. Порядок ведения и предмет коллективные переговоры. Участники переговоров, их права и обязанности, гарантии и компенсации за время переговоров.</i>	2	
		Практическое занятие	2	
	4.	Практическое занятие №4 <i>Коллективные переговоры (решение задач и правовых ситуаций).</i>	2	
		Самостоятельная работа	4	
	10.	Самостоятельная работа обучающегося № 10 Заполнение терминологического словаря.	2	
	11.	Самостоятельная работа обучающегося №11 Решение задач 2-4, С.41-42. Практикум по трудовому праву, ред. Д.А. Никонова, А.В. Стремоухова, - М.: НОРМА, 2009	2	
Тема 2.3. Коллективный договор			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	10.	<i>Понятие, содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Контроль за исполнением обязательств по коллективному договору.</i>	2	
		Практические занятия	2	
	5.	Практическое занятие №5 <i>Коллективный договор</i>	2	
		Самостоятельная работа	2	
	12.	Самостоятельная работа обучающегося №12 Заполнение терминологического словаря.	2	
Тема 2.4. Соглашения			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	11.	<i>Соглашение. Виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Действие соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за выполнением соглашения.</i>	2	
		Практические занятия	2	
	6.	Практическое занятие №6 <i>Коллективный договор и соглашения (решение задач и правовых ситуаций).</i>	2	
		Самостоятельная работа	2	

	13.	Самостоятельная работа обучающегося № 13 Заполнение терминологического словаря.	2	
Раздел 3. Занятость и трудоустройство граждан			28	
Тема 3.1. Общие положения ФЗ РФ «О занятости населения»			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	12.	<i>Особенности становления и современное развитие законодательства о занятости в России. Государственная политика в области занятости.</i>	2	
		Практические занятия	2	
	7.	Практическое занятие №7 <i>Общие положения ФЗ РФ «О занятости населения»</i>	2	
		Самостоятельная работа	2	
	14.	Самостоятельная работа обучающегося № 14 Заполнение терминологического словаря	2	
Тема 3.2. Занятость и трудоустройство			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	13.	Понятие занятости, занятых граждан. Понятие трудоустройства. Формы трудоустройства. Гарантии граждан в области занятости.	2	
		Практические занятия	2	
	8.	Практическое занятие №8 Занятость и трудоустройство	2	
		Самостоятельная работа	2	
	15.	Самостоятельная работа обучающегося № 15 Заполнение терминологического словаря	2	
Тема 3.3. Органы государственной службы занятости			8	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	14.	Органы государственной службы занятости. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия.	2	
		Практическое занятие	4	
	9.	Практическое занятие №9 Органы государственной службы занятости	2	
	10.	Практическое занятие №10 Работа с документацией	2	

	Самостоятельная работа		2	
	16.	Самостоятельная работа обучающегося № 16 Заполнение терминологического словаря	2	
Тема 3.4. Правовой статус безработного			8	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	15.	<i>Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания гражданина безработным. Круг лиц, которые не признаются безработными. Подходящая работа. Пособие по безработице, его размер и продолжительность выплаты. Общественные работы. Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации безработных и незанятого населения.</i>	2	
	Практические занятия		4	
	11.	Практическое занятие № 11 <i>Занятость и трудоустройство граждан (решение задач и правовых ситуаций).</i>	2	
	12.	Практическое занятие № 12 <i>Правовой статус безработного</i>	2	
	Самостоятельная работа		2	
	17.	Самостоятельная работа обучающегося № 17 Заполнение терминологического словаря.	2	
Раздел 4. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР			56	
Тема 4.1. Понятие, содержание и форма трудовых договоров			8	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	16.	Понятие и значение трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Обязательные и дополнительные условия, их правовое значение.	2	
	Практическое занятие		4	
	13.	Практическое занятие № 13 Содержание трудовых договоров	2	
	14.	Практическое занятие № 14 Форма трудовых договоров	2	
	Самостоятельная работа		2	
	18.	Самостоятельная работа обучающегося № 18 Заполнение терминологического словаря	2	
Тема 4.2. Виды трудовых			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4,
	Содержание учебного материала		2	

договоров	17.	Виды трудовых договоров, их классификация. Особенности отдельных видов трудовых договоров.	2	ПК 2.2
	Практическое занятие		2	
	15.	Практическое занятие № 15 Понятие, содержание, форма и виды трудовых договоров (решение задач и правовых ситуаций).	2	
	Самостоятельная работа		2	
	19.	Самостоятельная работа обучающегося № 19 Индивидуальное задание проектного характера: Особенности отдельных видов трудовых договоров.	2	
Тема 4.3. Порядок заключения трудового договора			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	18.	Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Документы, предъявляемые при приеме на работу. Испытательный срок при приеме на работу. Особенности регулирования труда сезонных, временных работников, совместителей и др.	2	
	Практическое занятие		2	
	16.	Практическое занятие № 16 Порядок заключения трудового договора	2	
	Самостоятельная работа		2	
	20.	Самостоятельная работа обучающегося № 20 Составление проекта трудового договора.	2	
Тема 4.4. Трудовая книжка			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	19.	Трудовая книжка работника: форма, порядок ведения и хранения. Внесение сведений в трудовую книжку о работнике, о работе, о переводе, об увольнении и тд.	2	
	Практическое занятие		2	
	17.	Практические занятия № 17 Порядок заключения трудового договора. Трудовая книжка (решение задач и правовых ситуаций).	2	
	Самостоятельная работа		2	
	21.	Самостоятельная работа обучающегося № 21 Внесение сведений в трудовую книжку о работнике, о работе, о переводе, об увольнении и поощрении.	2	

Тема 4.5. Изменение трудовых договоров			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	20.	Отстранение работника от работы. Основания изменение трудового договора. Понятие перевода и его виды. Основания для перевода работника. Отличие переводов от перемещений.	2	
	Практическое занятие		2	
	18.	Практическое занятие № 18 Изменение трудовых договоров (решение задач и правовых ситуаций).	2	
	Самостоятельная работа		2	
	22.	Самостоятельная работа обучающегося № 22 Оформление приказа по личному составу в связи с переводом работника	2	
Тема 4.6. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	21.	Общая характеристика оснований прекращения трудового договора. Классификация оснований прекращения трудового договора. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.	2	
	Практическое занятие		2	
	19.	Практическое занятие № 19 Общие основания прекращения трудового договора	2	
	Самостоятельная работа		2	
	23.	Самостоятельная работа обучающегося № 23 Заполнение терминологического словаря.	2	
Тема 4.7. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	22.	Общие и дополнительные основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя. Юридические гарантии при увольнении работников. Аттестация работников: понятие, значение ее проведения, нормативная основа. Виды аттестации. Правовые последствия аттестации, их обжалование.	2	
	Практическое занятие		2	
	20.	Практическое занятие №20 Расторжение трудового договора по инициативе работодателя, работника.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	24.	Самостоятельная работа обучающегося № 24 изучение и конспектирование ст.ст. 81-82 ТК РФ.	2	

Тема 4.8. Дополнительные основания прекращения трудового			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	23.	Дополнительные основания прекращения трудового договора: по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, вследствие нарушения правил при заключении трудового договора, по соглашению сторон.	2	
	Практическое занятие		2	
	21.	Практическое занятие № 21 Порядок увольнения.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	25.	Самостоятельная работа обучающегося № 25 Групповое задание проектного характера:	2	
Тема 4.9. Защита персональных данных работника			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	24.	Понятие персональных данных. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение и использование персональных данных. Передача персональных данных. Ответственность за нарушение правил обработки и защиты персональных данных работника	2	
	Практическое занятие		2	
	22.	Практическое занятие № 22. Защита персональных данных работника.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	26.	Самостоятельная работа обучающегося № 26 Изучение ст.ст. 85 – 90 ТК РФ.	2	
Раздел 5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ			12	
Тема 5.1. Понятие, продолжительность рабочего времени, его виды			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	25.	Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Правовые нормы рабочего времени. Виды рабочего времени и их особенности. Сверхурочные работы, работа по совместительству, работа в ночное время, неполное и сокращенное рабочее время.	2	
	Практическое занятие		2	
	23.	Практическое занятие № 23. Продолжительность рабочего времени	2	
	Самостоятельная работа		2	
	27.	Самостоятельная работа обучающегося № 27	2	

		Индивидуальное задание проектного характера: изучив ст.ст. 91 – 99 ТК РФ сделать подборку слайдов на тему: Виды рабочего времени и их особенности.		
Тема 5.2. Режим и учет рабочего времени.			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	26.	Понятие режима рабочего времени. Учет рабочего времени и порядок его установления.	2	
		Практическое занятие	2	
	24	Практическое занятие № 24 Режим и учет рабочего времени.	2	
		Самостоятельная работа	2	
	28	Самостоятельная работа обучающегося № 28 Заполнение терминологического словаря	2	
Раздел 6. ВРЕМЯ ОТДЫХА			24	
Тема. 6.1. Понятие и виды времени отдыха			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	27.	Гарантии работников в области предоставлении времени отдыха. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.	2	
		Практическое занятие	2	
	25.	Практическое занятие № 25 Понятие и виды времени отдыха	2	
		Самостоятельная работа	2	
	29.	Самостоятельная работа обучающегося № 29 Изучение ст.ст. 106 – 113 ТК РФ	2	
Тема 6.2. Ежегодные отпуска			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	28.	Понятие ежегодного оплачиваемого отпуска и его продолжительность. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Порядок предоставления и очередность ежегодных оплачиваемых отпусков. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Порядок отзыва работника из отпуска. Реализация права на отпуск при увольнении работника.	2	
		Практическое занятие	2	
	26.	Практическое занятие № 26 Ежегодные отпуска	2	
		Самостоятельная работа	2	
	30.	Самостоятельная работа обучающегося № 30	2	

		изучение ст.ст. 116 – 119 ТК РФ		
Тема 6.3. Дополнительны е отпуска			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	29.	Основания предоставления ежегодных дополнительных отпусков. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда. Ежегодный дополнительный отпуск за особый характер работы. Ежегодный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем.	2	
	Практическое занятие		2	
	27.	Практическое занятие № 27 Отпуска: понятие и виды.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	31.	Самостоятельная работа обучающегося № 31 Индивидуальное задание проектного характера: изучив раздел 5 ТК РФ, сделать подборку слайдов на тему: Виды отпусков.	2	
Тема 6.4. Отпуск без сохранения заработной платы			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	30.	Основания предоставления отпуска без сохранения заработной платы. Гарантии работников при предоставлении отпусков за свой счет.	2	
	Практическое занятие		2	
	28.	Практическое занятие № 28 Отпуск без сохранения заработной платы	2	
	Самостоятельная работа		2	
	32.	Самостоятельная работа обучающегося № 32 Индивидуальное задание проектного характера: изучив раздел 5 ТК РФ, сделать подборку слайдов на тему: Виды отпусков.	2	
Раздел 7. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации			12	
Тема 7.1. Оплата и нормирование труда			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	31.	Основные понятия и определения. Формы оплаты труда. Заработанная плата. Нормирование труда.	2	
	Практическое занятие		2	

	29.	Практическое занятие № 29 <i>Оплата и нормирование труда</i>	2	
	Самостоятельная работа		2	
	33.	Самостоятельная работа обучающегося № 33 Изучить ст.ст. 130-145 ТК РФ и законспектировать основные государственные гарантий по оплате труда.	2	
Тема 7.2. Гарантии и компенсации			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	32.	<i>Понятие гарантий и компенсаций. Виды гарантий и компенсаций при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность; при исполнении работниками государственных или общественных обязанностей; работникам, совмещающим работу с обучением; связанные с расторжением трудового договора; другие гарантии и компенсации.</i>	2	
	Практическое занятие		2	
	30.	Практическое занятие № 30 <i>Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации.</i>	2	
	Самостоятельная работа		2	
	34.	Самостоятельная работа обучающегося № 34 Индивидуальное задание проектного характера: изучив ст. ст.165-188, сделать подборку слайдов на тему: Виды гарантий и компенсаций.	2	
			16	
Раздел 8. ТРУДОВОЙ РАСПОРЯДОК. ДИСЦИПЛИН А ТРУДА				
Тема 8.1. Понятие внутреннего трудоового распорядка			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	33.	Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Понятие и содержание правил внутреннего трудового распорядка.	2	
	Практическое занятие		2	
	31.	Практическое занятие № 31 Понятие внутреннего трудового распорядка	2	
	Самостоятельная работа		2	
	35.	Самостоятельная работа обучающегося № 35 изучение ст.ст. 189 – 191 ТК РФ.	2	
			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4,
Тема 8.2. Поощрения	Содержание учебного материала		2	

работников	34.	Понятие и виды поощрений за труд. Порядок применения поощрения.	2	ПК 2.2
	Практическое занятие		2	
	32.	Практическое занятие № 32 Поощрения работников	2	
	Самостоятельная работа		2	
	36.	Самостоятельная работа обучающегося № 36 изучение ст.ст. 189 – 191 ТК РФ.	2	
Тема 8.3. Дисциплинарная ответственность			4	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	35.	Понятие и состав дисциплинарного проступка. Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, виды дисциплинарных взысканий, порядок их наложения.	2	
	Практическое занятие		2	
	33.	Практическое занятие № 33 Трудовой распорядок. Дисциплина труда	2	
	Самостоятельная работа		-	
Раздел 9. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА , ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ			16	
Тема 9.1. Понятие, содержание профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников			8	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	36.	Понятие и особенности профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников. Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров.	2	
	Практическое занятие		4	
	34.	Практическое занятие № 34 Повышении квалификации работников	2	
	35.	Практическое занятие № 35 Переподготовка	2	
	Самостоятельная работа		2	

	37.	Самостоятельная работа обучающегося № 37 Заполнение терминологического словаря.	2	
Тема 9.2. Ученический договор			8	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	37.	<i>Ученический договор: понятие, стороны и содержание. Виды ученического договора. Условия недействительности ученического договора. Формы ученичества. Порядок заключения. Изменения и прекращения ученического договора.</i>	2	
		Практическое занятие	4	
	36.	Практическое занятие № 36 <i>Ученический договор</i>	2	
	37.	Практическое занятие № 37 <i>Порядок заключения</i>	2	
		Самостоятельная работа	2	
	38.	Самостоятельная работа обучающегося № 38 Заполнение терминологического словаря.	2	
Раздел 10. ОХРАНА ТРУДА			22	
Тема 10.1. Общие положения об охране труда. Организация охраны труда			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	38.	<i>Понятие, содержание и значение охраны труда. Государственная политика в области охраны труда. Требования охраны труда. Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда.</i>	2	
		Практическое занятие	2	
	38.	Практическое занятие № 38. <i>Организация охраны труда (решение задач и правовых ситуаций).</i>	2	
		Самостоятельная работа	2	
	39.	Самостоятельная работа обучающегося № 39 Индивидуальное задание проектного характера: Виды правовых актов, определяющих содержание правоотношений по охране труда	2	
Тема 10.2. Обеспечение прав работников на охрану труда			4	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
		Содержание учебного материала	2	
	39.	<i>Права и гарантии прав работников на охрану труда. Индивидуальные средства защиты работников. Медицинское обслуживание работников. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда. Несчастные случаи на производстве, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев</i>	2	

		на производстве.		
	Практическое занятие		2	
	39.	Практическое занятие № 39 Обеспечение прав работников на охрану труда	2	
	Самостоятельная работа		-	
Тема 10.3. Правила особой охраны труда женщин, несовершеннол етних и инвалидов			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	40.	Правила особой охраны труда женщин. Правила особой охраны труда несовершеннолетних. Правила особой охраны труда инвалидов.	2	
	Практическое занятие		2	
	40.	Практическое занятие № 40 Правила особой охраны труда женщин, несовершеннолетних и инвалидов (решение задач и правовых ситуаций).	2	
	Самостоятельная работа		2	
	40.	Самостоятельная работа обучающегося № 40 гл.гл. 40 - 41 ТК РФ;	2	
Тема 10. 4. Учет и расследование несчастных случаев работника			6	ОК 1-6,8,9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.2
	Содержание учебного материала		2	
	41.	Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Обязанности работодателя при несчастном случае. Порядок расследования несчастных случаев.	2	
	Практическое занятие		2	
	41.	Практическое занятие № 41 Учет и расследование несчастных случаев работника (решение задач и правовых ситуаций).	2	
	Самостоятельная работа		2	
	41.	Самостоятельная работа обучающегося № 41 гл.гл. 40 - 41 ТК РФ;	2	
ВСЕГО			246	
ЭКЗАМЕН				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Освоение рабочей программы учебной дисциплины «Трудовое право» осуществляется на базе учебного кабинета, в котором имеется доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете установлено мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса просматривают визуальную информацию по трудовому праву, создают презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины « Трудовое право» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- файловое хранилище ПО ЧУ «ТЭП» (путь к файловому хранилищу: Z://Server-1/Коленко ОН/ОП Трудовое право)
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Трудовое право», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной и другой литературой по вопросам иностранного образования.

В процессе освоения программы учебной дисциплины « Трудовое право» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по предмету,

имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Трудовое право: Учебник/ под редак. О.В.Смирнова, И.О.Снигиревой, Н.Г. Гладкова, 5-е изд., перераб. и доп. М.: РГ-Пресс, 2021 0 536с. ISBN 978-5-9988-0417-5
2. Трудовое право: Учебник для СПО/Гольцов В.Б. (под общ.ред.), Озеров В.С., Платонов Е.В., КноРус, 2021-452с., ГРИФ. ISBN: 978-5-406-00692-4

3.2.2. Основные интернет источники

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Режим доступа: consultant.ru
2. Справочно-правовая система Гарант. Режим доступа: qarant.ru

3.2.3. Дополнительные источники

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ)
1. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)» от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ (ред. от 05.05.2014 г.)
4. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)
5. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)
6. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями)
7. Федеральный закон от 23.11.1995 г. № 175-ФЗ (ред. от 30.12.2001 г.) «О порядке разрешения коллективных трудовых споров» (с последующими изменениями и дополнениями)
8. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их

- правах и гарантиях деятельности» (с последующими изменениями и дополнениями)
9. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями)
 10. Закон РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, контрольных работ, тестирования, решением задач а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий проектного характера.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь/знать:	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<i>Какими процедурами производится оценка</i>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - • применять на практике нормы трудового законодательства; • анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; • анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; • анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; • работать с ФЗ РФ «О занятости населения» (3 ч.); • применять правовые нормы ТК РФ для решения разнообразных практических ситуаций (34 ч.); • оформлять ученический договор (2 ч.); • заключать коллективные договоры и соглашения (6 ч.) <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> • -- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; • содержание российского трудового права; • права и обязанности работников и работодателей; • порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров • виды трудовых договоров; 	<p>«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды лабораторных и практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.</p> <p>«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.</p> <p>«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных</p>	<p>Экспертная оценка защиты домашних индивидуальных заданий проектного характера по соответствующим темам</p> <p>- устная проверка – индивидуальный и фронтальный опрос на каждом занятии</p> <p>- письменная проверка – контрольные письменные работы, карточки с заданиями, решение задач, доклады, экзамен</p>

<ul style="list-style-type: none"> • содержание трудовой дисциплины; • порядок разрешения трудовых споров; • виды рабочего времени и времени отдыха; • формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; • порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; • характеристику социального партнерства (3 ч.); • правовой статус безработного (1 ч.); • содержание профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников (4 ч.); • особенности регулирования труда отдельных категорий работников (8 ч.); • способы оплаты и нормирования труда работников (2 ч.) • понятие внутреннего трудового распорядка (1 ч.) 	<p>положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.</p> <p>«2» (неудовлетворительно)</p> <p>– если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по междисциплинарным курсам, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.</p>	
---	---	--